



Aika 09.02.2022, klo 16:59 - 18:36

Paikka Kunnanvirasto

### Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 3 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 4 Hyvinvointilautakunnan kokoukset keväällä 2022
- § 5 Valpas-järjestelmän vastuut ja roolit
- § 6 Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja vapaapäivät
- § 7 Kuntalaisaloite uuden hiihtolatupohjan avaamisesta.
- § 8 Valitus vapaa-aikatoimen myöntämästä avustuksesta
- § 9 Pöytäkirjojen nähtävänä pito
- § 10 Perusturvaosaston laskujen hyväksyntä vuonna 2022
- § 11 Perusturvaosaston edustajat alaikäisten kuulusteluissa vuonna 2022
- § 12 Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeet vuonna 2022
- § 13 Suomen Punaisen Ristin Rautalammin osaston kuljetustukianomus vuodelle 2022
- § 14 Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet 2022
- § 15 Perusturvaosaston asiakasmaksut 1.1.2022 alkaen
- § 16 Päätösvallan delegointi SavoGrow-alueen verkostomaisen kasvatus- ja perheneuvolan ammatilliselle esihenkilölle
- § 17 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Hymyillen, laajennusilmoitus
- § 18 Otto-oikeuspykälä
- § 19 Ilmoitusasiat
- § 20 Muut asiat

### Lisäpykälät

- § 21 LISÄPYKÄLÄ: Sivistosaston menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina K. Puranen, puheenjohtaja  
Hannu Keinänen  
Henna Suosaari  
Jouko Turpeinen  
Petteri Haukka  
Senja Hallivuori  
Sirpa Jalkanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Olli Lipponen, sivistysjohtaja, esittelijä, poistui 18:00  
Tuulikki Tiihanoff  
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja  
Kirsi Solmari, perusturvajohtaja, sihteeri, saapui 17:00

Allekirjoitukset

Tiina K. Puranen  
Puheenjohtaja

Kirsi Solmari  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.02.2022

10.02.2022

Sirpa Jalkanen

Hannu Keinänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen sivistysjohtaja, Kirsi Solmari perusturvajohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi



---

§ 2

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen sivistysjohtaja, Kirsi Solmari perusturvajohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sirpa Jalkanen ja Hannu Keinänen.



---

**§ 3**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen sivistysjohtaja, Kirsi Solmari perusturvajohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



#### § 4

### Hyvinvointilautakunnan kokoukset keväällä 2022

RauDno-2022-31

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari, Olli Lipponen

kirsi.solmari@rautalampi.fi, olli.lipponen@rautalampi.fi

perusturvajohtaja, sivistysjohtaja

Kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämismistä.

Kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista).

Esityslista on lähetettävä mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimitellimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kunnan hallintosäännön 132 §:n mukaan toimitellinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla sekä 133 §:n mukaan kunnanhallituksen edustajalla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Olli Lipponen sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että vuoden 2022 kevään kokoukset ovat:

Hyvinvointilautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, keskiviikkona kunnanvirastolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Kevään 2022 kokousajat:

1. 23.03.2022 klo 17:00
2. 11.05.2022 klo 17:00
3. 01.06.2022 klo 17:00

Lautakunta kokoontuu myös muuna aikana, jos katsoo asian kiireelliseksi.



Kokouskutsuna toimiva esityslista lähtee sähköisesti kokousta edeltävän viikon torstaina asiakirjahallintaohjelmasta (6 pv ennen kokousta) jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa.

Salassa pidettävien asioiden käsittelyyn osallistuvat vain lautakunnan jäsenet ja perusturvajohtaja, pöytäkirjanpitäjä.

Lehdistölle ja kunnan nettisivuille esityslista laitetaan seuraavan viikon maanantaina.

Pöytäkirja kirjoitetaan kokouksessa heti päätöksen teon jälkeen. Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvajohtaja tai sivistysjohtaja tai heidän estyneenä ollessa sijaisena toimiva henkilö.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa ja laitetaan kunnan nettisivuille seuraavana työpäivänä.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Kunnanhallitus



## § 5

### Valpas-järjestelmän vastuut ja roolit

RauDno-2022-62

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Valpas\_\_tunnukset\_ ja\_vastuut\_\_muokattu.pptx

Pidennetyn oppivelvollisuuden myötä kunnissa on otettu käyttöön oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontapalvelu Valpas. Palvelun kautta oppivelvollisuutta valvovat virkailijat pystyvät tarkastelemaan tietoja liittyen oppivelvollisen koulutukseen hakeutumiseen, opiskeluoikeuksiin sekä koulutuksen maksuttomuuteen. Palvelun kautta voi myös tehdä tarvittavat ilmoitukset vastuuketjun seuraavalle toimijalle ja merkitä tiedot oppivelvollisuuden keskeytymisestä. Palvelun tavoitteena on tukea vastuuketjua, jossa oppivelvollinen pyritään saattamaan ohjaus- ja valvontavelvolliselta seuraavalle.

Kunnan tehtäväksi palvelun käytössä jää nimetä Valpas-palveluun liittyvät käyttäjä- ja vastuuroolit.

Rautalammin kunnassa järjestelmän käytön osalta on päädytty seuraavaan järjestelyyn:

- Koulutustoimijan vastuukäyttäjät
  - Sivistysosaston osastosihteeri
- Valpas -kuntapäälliköitä
  - osastosihteeri
- Kuntavalvoja
  - Lukion ja perusopetuksen rehtorit
- Valpas -koulutuksenjärjestäjän pääkäyttäjä
  - sivistysjohtaja
- Oppilaitosvalvojat
  - Lukion ja perusopetuksen opinto-ohjaajat

Käyttäjien tarkemmat roolit ja vastuut esitellään kokouksessa diaesityksen avulla.

Jokaisen koulutuksenjärjestäjän tulee rakentaa toimiva prosessi oppivelvollisuuspudokkaiden osalta. Lakiperustaisesti koulutuksenjärjestäjän tulee osoittaa opetusvelvollisuuden keskeyttäneelle nuorelle uusi koulupaikka kahden kuukauden kuluessa tiedon saannista.

Rautalammin perustetaan VALPAS-työryhmä, joka oppivelvollisuuden keskeytyessä tekee nuorta ensi kuultuaan ehdotuksen oppivelvollisuuden jatkamisesta. Nuori saa itse päättää, ketä VALPAS-työryhmään edellä mainituista henkilöistä kuuluu. Päätöksen koulupaikan osoittamisesta tekee VALPAS-työryhmän esityksen perusteella sivistysjohtaja. Tällä hetkellä koulupaikan osoittamismenettely on Rautalammin





kunnan hallintosäännössä määritelty perusopetuksen rehtorille. Lautakunnan päätöksen jälkeen hallintosääntö muokataan vastaamaan nyt tehtyä päätöstä.

Rautalammin VALPAS-ryhmän kutsuu koolle sivistysjohtaja saatuaan tiedon oppivelvollisuuden keskeytymisestä. Työryhmään voivat kuulua sivistysjohtajan lisäksi Matti Lohen koulun rehtori, lukion ja perusopetuksen yhteinen erityisopettaja, etsivä nuorisotyöntekijä sekä perusopetuksen ja lukion opinto-ohjaajat

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Valpas-tietojärjestelmän käyttöön liittyvät vastuut, roolit ja veloitteet tietoon saatetuksi ja päättää

1. VALPAS-työryhmän nimeämisestä esityksen mukaisesti
2. Vastuun siirtämisestä opiskelupaikan osoittamisen osalta Matti Lohen koulun rehtorilta sivistysjohtajalle ja hallintosäännön päivittämisestä ko. asian osalta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



## § 6

### Lukuvuoden 2022-2023 työ- ja vapaapäivät

RauDno-2022-61

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Työ ja vapaapäivät Rautalampi 2022-2023.xlsx

Perusopetuslaissa (628/1998) määrätään, että koulujen lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää, joista vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuvat itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Koulutyön päättymisen ajankohta määritellään perusopetusasetuksessa (852/1998) viikon 22 viimeiseksi arkipäiväksi (lauantai).

Liitteenä olevasta luonnoksesta koulujen työ- ja vapaapäiviksi lukuvuonna 2022-2023 koulujen päättymisajankohdaksi on perusopetusasetuksen mukaisesti kirjattu 3.6.2023. Ensi lukuvuonna perusopetuslain mukaisesta 190:stä koulupäivästä vähennetään kolme arkivapaata, jolloin työpäiviä on yhteensä 187. Pohjois-Savon alueella syyslomaviikoksi on päätetty viikko 42 ja talvilomaviikoksi viikko 10. Joululoman ehdotusta rakennettaessa on kuultu koulujen henkilökuntaa.

Rautalammin hallintosäännön (2021) mukaan hyvinvointilautakunta päättää koulujen työ- ja vapaapäivistä.

Liitteenä päätösehdotus lukuvuoden 2022-2023 koulujen työ- ja vapaapäivistä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja



---

Lautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2022-2023 koulujen työ- ja vapaapäivät esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Lautakunta päätti hyväksyä lukuvuoden 2022-2023 koulujen työ- ja vapaapäivät esityksen mukaisesti.



## § 7

### Kuntalaisaloite uuden hiihtolatupohjan avaamisesta.

RauDno-2021-803

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen, Inna Kääriäinen

oli.lipponen@rautalampi.fi, inna.kaariainen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja, vapaa-aikasihteeri

#### Liitteet

1 Hiihtolatupohjan kunnostaminen välille koulukeskus-Puroniemi.docx  
Verkojulkisuus rajoitettu

Eläkeliiton Rautalammin yhdistys on tehnyt kuntalaisaloitteen uuden hiihtoladun avaamisesta välille Matti Lohen koulukeskus - Puroniemi. Liikuntatoimen ja teknisen toimen selvityksen mukaan latupohjaksi ehdotettu reitti kulkee yhteensä 22:en maanomistajan mailla, joista yksi on Rautalammin kunta ja muut yksityisiä omistajia. Reitti on Lipas -liikuntapaikkajärjestelmän mukaan merkitty ratsastusreitiksi. Reitin pituudeksi arvioidaan karttatietojen perusteella 8-9km yhteen suuntaan.

Jos uuden latupohjan perustamis- ja ylläpitokustannukset lisättäisiin liikuntatoimen budjettiin, tulisi palveluun tarvittava määräraha vapauttaa muista ulkoliikuntapalveluista. Nykyinen latuverkosto on kattava ja sitä on viime aikoina muokattu sivistyslautakunnan toimesta kustannustehokkaammaksi ja turvallisemmaksi. Jäälatuja on vähennetty ja avoimen tasaisen maaston latuja lisätty. Latupohjia on paranneltu ja hoitokertoja lisätty, jotta ladut olisivat tehokkaammin hiihtäjien käytössä.

Eläkeliiton Rautalammin yhdistyksen tekemän aloitteen ei katsota olevan realistinen tässä tilanteessa. Reitin kunnostaminen vaatisi yhdistyksen ehdoman talkoona toteutettavan raivaustyön lisäksi myös konetöitä kantojen ja kivien poistoon sekä maan tasoitukseen. Lisäksi uuden reitin käyttöönotto vaatisi uuden palvelusopimuksen liikuntapaikkojen hoidosta ja näin ollen myös uuden kilpailutuksen ulkoliikuntapaikkojen hoidosta.

Rautalammin on syksyllä 2021 perustettu uusi Laakkolan hiihtoreitti, joka kiertää Pitkälahden kautta Maukolaan ja sieltä yhdistyy maareittiä pitkin Korholan lenkkiin tai paluureittiin Matti Lohen koulukeskukselle. Urheilukentälle on syksyllä 2021 avattu maalatu koululaisia ja muita tasaisen maan hiihtäjiä varten.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- 
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Eläkeliiton Rautalammin yhdistyksen aloitteen mukaista uutta latupohjaa ei rakenneta.

### **Päätös**

Tuulikki Tiihonoff poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Kokouksessa tehtiin ehdotus asian lähettämiseksi uudelleen valmisteluun. Ehdotusta kannatettiin. Äänin 3-4 hyvinvointilautakunta päättää, että Eläkeliiton Rautalammin yhdistyksen aloite lähetetään uudelleen valmisteluun.



## § 8

### Valitus vapaa-aikatoimen myöntämästä avustuksesta

RauDno-2022-54

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

#### Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus, Eläkeliiton Rautalammin yhdistys ry..pdf
- 2 Liite 1, Eläkeliiton kokousptk, § 4 2021.pdf
- 3 Liite 2, Eläkeliiton hallituksen pöytäkirjan ote 17.1.2022.pdf
- 4 Liite 3, Eläkeliiton toimintakertomus 2021.pdf
- 5 Liite 4, Vanheneminen on lystiä - kuntokampanja 2021.pdf

Eläkeliiton Rautalammin yhdistys on lähettänyt oikaisuvaatimuksen koskien sivistyslautakunnan Rautalammin Eläkeliitolle keväällä 2021 myöntämään avustuspäätökseen liittyen.

Eläkeliiton Rautalammin yhdistys on käsitellyt asiaa kokouksessaan 17.1.2022 (§11).

Eläkeliiton Rautalammin yhdistykselle myönnettiin sivistyslautakunnan päätöksellä 720 € kohdeavustus yhdistyksen järjestämiin tapahtumiin. Avustusperusteiden mukaan kohdeavustusta maksetaan toteuman mukaan tositteita (kuitteja) vastaan. Avustusperusteiden mukaan palkkakuluihin ei myönnetä avustusta (pois lukien esiintymispalkkiot).

Eläkeliiton Rautalammin yhdistyksen kaikki kuitit (809 euroa) hyväksyttiin avustuskelpoisiksi, ja ne laitettiin maksatukseen kohdeavustuksen määrittelemän mukaisesti. Kohdeavustuksissa on 50% omavastuu, eli maksatukseen kelpuutettu avustussumma oli 404,50 euroa. Eläkeliiton Rautalammin yhdistyksen kohdeavustus on laitettu maksatukseen sivistyslautakunnan päätöksen ja avustusperusteiden mukaisesti.

Eläkeliiton Rautalammin yhdistys on laskenut talkootyön summaksi 3 015 euroa, jota vastaan he hakevat kohdeavustusta. Talkootyö on tehty yhdistyksen sisällä tukemaan yhdistyksen omaa toimintaa. Talkootyö ei ole avustuskelpoista, eikä kunta voi maksaa yhdistykselle rahallista korvausta talkootyöstä. Yhdistystoiminta perustuu usein talkoo- ja vapaaehtoistyöhön.

Talkootyöstä rahallisen korvauksen maksaminen olisi verotuksen kannalta kinkkistä, sillä tuloverolaisissa (TVL) talkootyö määritellään seuraavasti: "Talkootyölle ei määritetä rahamääräistä tai muutakaan arvoa, jonka perusteella talkootyön tekijä olisi oikeutettu saamaan rahallista tai muuta korvausta talkoissa tekemästään työstä. Korvausta vastaan tehtävä työ on aina veronalaista."

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)



- 
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja toteaa, että avustusten maksatus on tehty sivistyslautakunnan ohjeiden mukaisesti. Hyvinvointilautakunta muistuttaa oikaisuvaatimuksen tekijää siitä, että talkootyö- ja palkkakustannukset eivät ole avustuskelpoisia kustannuksia.

### **Päätös**

Tuulikki Tiihonoff poistui asian käsittelyn ajaksi. Hyvinvointilautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja toteaa, että avustusten maksatus on tehty sivistyslautakunnan ohjeiden mukaisesti. Hyvinvointilautakunta muistuttaa oikaisuvaatimuksen tekijää siitä, että talkootyö- ja palkkakustannukset eivät ole avustuskelpoisia kustannuksia.



## § 9

### Pöytäkirjojen nähtävänä pito

RauDno-2022-36

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari, Olli Lipponen

kirsi.solmari@rautalampi.fi, olli.lipponen@rautalampi.fi

perusturvajohtaja, sivistysjohtaja

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastuksen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kun siitä on ennalta ilmoitettu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Olli Lipponen sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointilautakunnan pöytäkirjat pidetään nähtävänä siltä osin kuin asiat eivät ole salassa pidettäviä, sosiaalitoimistossa kokousta seuraavana perjantaina, mikäli se on työpäivä, klo 9-15. Muutoin pöytäkirjat julkaistaan kunnan nettisivuilla, lukuunottamatta salassa pidettävien asioiden osalta.

### Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.





## § 10

### Perusturvaosaston laskujen hyväksyntä vuonna 2022

RauDno-2022-29

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Hallintokunnan on vuosittain määrättävä ne henkilöt, jotka saavat hyväksyä perusturvaosaston laskut ja maksuosoitukset.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta määrää, että vuonna 2022 laskujen ja maksujen hyväksyjinä toimivat:

#### Perusturvajohtaja Kirsi Solmari

- Perusturvan hallinto
- Iäkkäiden palvelut
- Vammaispalvelut
- Lastensuojelu
- Lapsiperheiden palvelut
- Työikäisten palvelut
- Päihdehuolto
- Toimeentulotuki
- Omaishoidon tuki
- Ravintokeskus
- Perusterveydenhuolto
- Erikoissairaanhoido
- Ympäristöterveydenhuolto

Sijainen: sosiaalityöntekijä/kotihoidonohjaaja/palveluasumisen vastaava

#### Sosiaalityöntekijä / Lastensuojelu Marja Pulkkinen

Lastensuojelu:



- 3310 Lastensuojelun avohuolto
- 3314 Lastensuojelun sosiaalityö ja tehostettu perhetyö
- 3315 Lastensuojelun laitoshoido
- 3316 Lastensuojelun jälkihuolto
- 3350 Lastensuojelun perhehoito

Lapsiperheiden palvelut

- 3300 Kasvatus -ja perheneuvonta
- 3332 Lapsiperheiden sosiaalityö ja -ohjaus
- 3326 Muut lasten ja perheiden palvelut

Sijainen: Sosiaalityöntekijä

**Sosiaalityöntekijä / Vammaispalvelut Sanna Heikkinen**

Vammaispalvelut:

- 3360 Vammaisten henkilökohtainen apu
- 3365 Vammaisten asumisen muu tuki
- 3611 Vammaisten tehostettu palveluasuminen
- 3612 Vammaisten kuljetuspalvelut
- 3615 Muut vammaisten palvelut
- 3700 Vammaisten päivätoiminta ja kuntoutuksen ostot
- 3710 Vammaisten perhehoito
- 3711 Vammaisten palveluasuminen
- 3750 Vammaisten laitoshoido

Ikääntyneiden palvelut:

- 3325 Sosh. kuljetukset

Työikäisten palvelut:

- 3815 Kuntouttava työtoiminta
- 3816 Työmarkkinatuen kuntaosuus
- 3820 Työikäisten sosiaalityö ja -ohjaus
- 3821 Palveluasuminen (mt)

Päihdehuolto:

- 3410 Päihdehuolto

Toimeentulotuki:

- 3812 Täydentävä toimeentulotuki
- 3813 Ehkäisevä toimeentulotuki

Sijainen: Sosiaalityöntekijä

**Palveluasumisen vastaava Anne Nieminen**

lääkkäiden palvelut:

- 3125 Päivätoiminta
- 3210 Palvelukoti Pauliina
- 3630 Tehostettu palveluasuminen, ostot



- 3720 Iäkkäiden perhehoito
- Sijainen: Kotihoidon vastaava

### **Kotihoidon vastaava Anne Haukka**

Iäkkäiden palvelut:

- 3100 Kotihoito
- 3110 Tukipalvelut
- 3151 Rintamaveteraanien palvelut

Lastensuojelu:

- 3320 Perhetyö

Lapsiperheiden palvelut:

- 3331 Lapsiperheiden kotipalvelu ja perhetyö

Työikäisten palvelut:

- 3822 Maahanmuuttajien palvelut

Omaishoidon tuki:

- 3200 Omaishoidon tuki

Sijainen: Palveluasumisen vastaava

### **Kokkatoiminnan vastaava Kyllikki Kemppainen**

Vammaispalvelut:

- 3260 Työkeskus

Työikäisten palvelut:

- 3261 Nuorten paja

Sijainen: Kokkatoiminnan ohjaaja

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Kirjanpito, taloustoimisto, laskujen hyväksyjät



## § 11

### Perusturvaosaston edustajat alaikäisten kuulumisissa vuonna 2022

RauDno-2022-30

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Kuulumisista alaikäistä epäiltynä syyllistyneenä rikokseen on perusturvatoimelle varattava tilaisuus olla läsnä poliisikuulumisissa. Lautakunnan on vuosittain ilmoitettava poliisipäällikölle ne henkilöt, jotka voidaan tarvittaessa kutsua kuulumisiin.

Perusturvajohtajalla on oikeus ilman eri valtuuksiakin käyttää hyvinvointilautakunnan puhevaltaa tällaisissa tapauksissa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että vuonna 2022 alaikäisten kuulumisissa perusturvan edustajina toimivat sosiaalityöntekijät.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta päättää, että vuonna 2022 alaikäisten kuulumisissa perusturvan edustajina toimivat sosiaalityöntekijät.

#### **Tiedoksi**

Poliisipäällikkö, sosiaalityöntekijät



## § 12

### Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeet vuonna 2022

RauDno-2022-8

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

#### Liitteet

1 2022\_Lasten\_ja\_nuorten\_perhehoidon\_ja\_tukiperhetoiminnan\_toimintaohje.pdf

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö on tehnyt suosituksen lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeesta sekä palkkioiksi ja kustannusten korvaamiseksi vuodelle 2022.

1.1.2022 alkaen perhehoitajalle maksettavan hoitopalkkion vähimmäismäärä on 847,24 € (28,24 €/vrk) perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Kulukorvaussuositus v. 2022: 0-16 -vuotiaasta 562,13 € / kk tai 18,74 € / vrk 17-25 -vuotiaasta 623,92 € / kk tai 20,80 € / vrk.

Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje vuodelle 2022 on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuodelle 2022 1.1.2022 alkaen.

#### Päätös

Olli Lipponen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä. Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuodelle 2022 1.1.2022 alkaen.

#### Tiedoksi

Sosiaalityöntekijät



## § 13

### Suomen Punaisen Ristin Rautalammin osaston kuljetustukianomus vuodelle 2022

RauDno-2022-9

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

#### Liitteet

1 Muistojen Pysäkki kuljetustukianomus 2022.docx

Suomen Punaisen Ristin Rautalammin osasto on kirjeellään 28.10.2021 hakenut Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunnalta tukea Muistojen Pysäkki nimellä toimivan kerhon asiakaskuljetuksiin ja toimintaan 3.000 € vuodeksi 2022. Kerho on saanut valtakunnallisesti huomiota Suomen Punaisen Ristin taholta. Kerhosta on kerrottu järjestön valtakunnallisessa lehdessä ja sitä on pidetty hyvänä esimerkkinä mm. "vikkejä huono-osaisuutta ehkäisevistä hankkeista" -julkaisussa. Rautalammin kunnan perusturvalautakunta on myöntänyt avustusta kerhon kuljetuskustannuksiin vuodesta 2010 lähtien 2000-3000€/vuosi.

Muistojen Pysäkki -kerho tarjoaa henkistä hyvinvointia yksin asuville vanhuksille ystävällisellä kerran kuukaudessa, 2 tuntia/kerta. Kerholaiset noudetaan ja viedään kotiin ja heillä on mahdollisuus asioida apteekissa ja pankissa kotimatalla. Kerhotoiminta ehkäisee vanhusten syrjäytymistä ja tukee myös koti- ja vanhushoidon tavoitteita mahdollisimman pitkään kotona asumisessa.

Hyvinvointilautakunnan ja kunnanhallituksen esityksen mukaisesti kunnanvaltusto on säästötoimenpiteenä karsinut perusturvan talousarviosta tukeen varatun määrärahan, eikä tukea voida kattaa tiukan taloustilanteen vuoksi myöskään muilta kustannuspaikoilta. Talousarvion karsinnat ovat kohdentuneet myös lakisääteisesti velvoittaviin palveluihin, kuten iäkkäiden tehostettuun palveluasumiseen.

Hakemus on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta päättää hylätä 3.000 € avustuksen Suomen Punaisen Ristin Rautalammin osastolle Muistojen Pysäkki -kerhon kuljetuskustannuksiin ja toimintaan vuodelle 2022.



**Päätös**

Perusturvajohtaja teki kokouksessa päätösesityksen, jonka mukaan hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää SPR:lle avustuksen hakemuksen mukaan. Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

SPR:n Rautalammin osasto



## § 14

### Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet 2022

RauDno-2022-10

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Haukka

anne.haukka@rautalampi.fi

Kotihoidon vastaava

Liitteet

1 OMAISHOIDON TUEN PERUSTEET 2022.docx

TÄMÄ ON VANHA TEKSTI JOHON VAIHDETTU VAIN VUOSILUVUT JA PROSENTTIKOROTUS SEKÄ EUROMÄÄRÄT: maishoidon tuki perustuu lakiin omaishoidon tuesta (2.12.2005/937). Omaishoidon tuella tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu hoidettavalle annettavista palveluista sekä omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista. Palveluina voidaan antaa kotihoitoa, päivätoimintaa, lyhytaikaista palveluasumista tai muita yksilöllisesti suunniteltavia palveluita. Tuki sovitetaan yhteen muiden palvelujen kanssa.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden suuruudesta ja alimmasta hoitopalkkiosta säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5§:ssä . Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkiota tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395 /2006) 96§:n tarkoitetulla tavalla. Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 2,46 % 1.1.2022 alkaen. Alin hoitopalkkio on siten 423,61 € ja raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava vähimmäispalkkio on 847,22 € kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2022 alkaen myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitajasopimukseen. Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden korotus tehdään 1.1.2022 alkaen myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin. Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta





---

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti omaishoidon tuen perusteet vuodelle 2022 1.1.2022 alkaen.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti omaishoidon tuen perusteet vuodelle 2022 1.1.2022 alkaen.

**Tiedoksi**

Kotihoidon vastaava, sosiaalityöntekijä



---

**§ 15**

**Perusturvaosaston asiakasmaksut 1.1.2022 alkaen**

RauDno-2022-41

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Liitteet

1 Asiakasmaksut 1.1.2022 alkaen.docx

Perusturvaosastolla on valmisteltu asiakasmaksujen määräytymisperusteet 1.1.2022 alkaen, liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaiset asiakasmaksuperusteet.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi liitteen mukaiset asiakasmaksuperusteet.

**Tiedoksi**

Asiakasmaksupäätöksiä tekevät



## § 16

### Päätösvallan delegointi SavoGrow-alueen verkostomaisen kasvat- ja perheneuvolan ammatilliselle esihenkilölle

RauDno-2022-34

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyi kokouksessaan 27.10.2021, § 23, sosiaalihuoltolain 26 §:n mukaisten kasvat- ja perheneuvonnan palveluiden tuottamisen 1.1.2022 alkaen alueellisesti verkostomaisena kokonaisuutena yhteistoiminnassa SavoGrow-kuntien (Keitele, Pielavesi, Tervo, Vesanto, Rautalampi, Suonenjoki) perheneuvoloiden kesken. Samalla lautakunta hyväksyi sopimuksen kasvat- ja perheneuvontapalvelujen tuottamista alueellisesti 1.1.-31.12.2022 ja hyväksyi kasvat- ja perheneuvonnan laskutushinnat.

Perheneuvolaverkoston ammatillisen esihenkilön tehtävän luonne edellyttää kunnanhallituksen perustamaa virkaa ja siihen liittyvää toimivaltaa. Sopijaosapuolet vastaavat viranhaltijalle tarvittavan toimivallan siirtämisestä omassa kunnassaan tehtävänkuvan vaatimalla tavalla.

Ammatillinen esihenkilö aloitti tehtävässään 1.10.2021.

Viranhaltijoiden päätösvalta määritellään Rautalammin kunnan hallintosäännössä, joka mukaan hyvinvointilautakunta päättää toimivaltansa puitteissa ratkaisuvallan siirtämisestä erityistilantessa viranhaltijalle.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää, että Pielaveden kunnan palveluksessa oleva ja SavoGrow-kuntien johtamishankkeessa työskentelevä virkasuhteinen ammatillinen esihenkilö (sosiaalityöntekijä):

1. vastaa Rautalammin kunnan asiakkaiden osalta kasvatus- ja perheneuvontatyön palveluohjauksesta sekä ammatillisesta johtamisesta
2. päättää sosiaalihoitolain mukaisesta kasvatus- ja perheneuvonnan palvelua koskevan palvelutarpeen arvioinnista
3. päättää sosiaalihoitolain mukaisesta kasvatus- ja perheneuvontapalveluiden antamisesta lautakunnan antamien ohjeiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
4. päättää kasvatus- ja perheneuvonnan asiakaskohtaisten lausuntojen antamisesta
5. vastaa kasvatus- ja perheneuvonnan asiantuntija-avun antamisesta muille lasten, nuorten ja perheiden kanssa työskenteleville työntekijöille.

### **Päätös**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.



---

**Perusturvalautakunta (lakkautettu 17.8.2021), § 53,09.06.2021**  
**Hyvinvointilautakunta, § 49,01.12.2021**  
**Hyvinvointilautakunta, § 17, 09.02.2022**

**§ 17**

**Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Hymyillen, laajennusilmoitus**

RauDno-2021-353

**Perusturvalautakunta (lakkautettu 17.8.2021), 09.06.2021, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Solmari  
kirsi.solmari@rautalampi.fi  
perusturvajohtaja

Hymyillen huomiseen on tehnyt ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta 1.5.2021 alkaen Rautalammin alueella. Hymyillen huomiseen palvelutoimintaa kuuluu erityisnuorten sosiaalipedagogiset viikonloput, lastensuojelun avotoiminta. Liitteenä on ilmoitus.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy Hymyillen huomiseen tekemän ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja hyväksyy Hymyillen huomiseen ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteriin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, 01.12.2021, § 49**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Solmari  
kirsi.solmari@rautalampi.fi  
perusturvajohtaja

Liitteet

1 Hymyillen laajennusilmoitus.pdf



Yksityinen sosiaalipalvelujen tuottaja Hymyillen (yksityinen elinkeinonharjoittaja) on tehnyt toiminnan laajennusilmoituksen 21.11.2021 sähköpostitse (liitteenä). Tuottaja on hyväksytty jo aiemmin ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteriin (9.6.2021 § 53).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Hymyillen tekemän toiminnan laajennusilmoituksen.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Hymyillen tekemän toiminnan laajennusilmoituksen.

---

## **Hyvinvointilautakunta, 09.02.2022, § 17**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

### **Liitteet**

1 Toiminnan laajennusilmoitus Hymyille.pdf

Yksityinen sosiaalipalvelujen tuottaja Hymyillen (yksityinen elinkeinonharjoittaja) on tehnyt toiminnan laajennusilmoituksen 2.12.2021 sähköpostitse (liitteenä). Tuottaja on hyväksytty jo aiemmin ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteriin (9.6.2021 § 53).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja



---

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Hymyillen tekemän toiminnan laajennusilmoituksen.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Hymyillen



---

§ 18

**Otto-oikeuspykälä**

Perusturvajohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 11 Keittäjän valinta, 02.11.2021

§ 12 Lähihoitajan toimen täyttäminen, 24.11.2021

§ 13 Pakolaisohjaajan irtisanoutuminen, 13.12.2021

§ 14 Lähihoitajan toimen täyttäminen, 20.12.2021

Sivistysjohtaja

§ 25 Lastenhoitajan palkkaaminen, opintovapaan sijaisuus, 06.09.2021

§ 27 Ruotsin ja saksan opettajan palkkaaminen, 05.10.2021

§ 29 Koulukuraattorin valinta, 30.11.2021

§ 31 Sivutoimilupa, 20.12.2021

Muut päätökset:

§ 24 Lukion liikuntasalin salivuorot lukuvuodelle 2021-2022, 03.09.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 10 Perhepäivähoitajan virkavapaan myöntäminen, 09.12.2021

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta esittelytekstin mukaisiin viranhaltijapäätöksiin.





## § 19

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari, Olli Lipponen

kirsi.solmari@rautalampi.fi, olli.lipponen@rautalampi.fi

perusturvajohtaja, sivistysjohtaja

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Kirsi Solmari esittelee:

- Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfot 8/2021-11/2021
- Valtioneuvoston kirje 17.12.2021 VN/8869/2019-STM-129
- Valviran ilmoitukset ja päätökset:
  - Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen
    - Mehiläinen Oy Dnro V/34908/2021
    - 9Lives Ensihoito Oy Dnro V/36140/2021, V/37472/2021, V/37543/2021 (2 kpl), Dnro V/620/2022, Dnro V/624/2022, Dnro V/3686/2022
    - Tecter Oy Dnro V/35534/2021
    - Kuuleva Oy Dnro V/37179/2021
    - Med Group Ensioitopalvelu Oy Dnro V/40040/2021
    - Fysios Terapiapalvelut Oy Dnro V/34987/2021
    - Coronaria Oy Dnro V/34649/2021
    - Pro-tukipiste ry Dnro V/39458/2021
    - Med Group Oy Dnro V/3745/2022
    - SYNLAB Suomi Oy Dnro V/316/2022
    - Subvia Oy Dnro V/1228/2022
  - Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottamisen toimipaikan lopettaminen
    - Aris4Autism Oy Dnro V/28038/2021
    - OmaValmuis Oy Dnro/35252/2021
  - Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos
    - Lookinno Oy (Y-tunnus 2553791-2), Dnro V/459/2022
  - Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen
    - Telerad JH Oy Dnro V/41509/2021
  - Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminna alkamisesta
    - Telerad JH Oy Dnro V/41509/2021
  - Ohje 6.7.2021 (päivitetty 11.11.2021) Lähihoitaja-oppisopimusopiskelijan työajan huomioiminen vanhuspalveluiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa
- Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 27.11.2021 päätös nro 1/2108299/ISAVI ja päätös nro 2/2108299/ISAVI. Yksityisten ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti Jatkopolut Oy ISAVI/2649/2021 (Rekisteröintipäätös Jatkopolut Oy, toimintakuntien lisäys sekä asiakasmäärien ja palvelualojen muutos)



- Kuntaliiton yleiskirje 17/2021, 16.12.2021 "Sosiaali- ja terveydenhuollon indeksiin sidotut asiakasmaksut muuttuvat vuoden 2022 alusta"
- Ilmoitus yksityisen sosiaalipalvelun tuottamisesta koskien EHJÄ ry:tä (hyväksytty ja lisätty yksityisten palveluntuottajien rekisteriin 9.6.2021, 54 §) on tullut 20.12.2021 ilmoitus johon on muutettu Pohjois-Savon toimipisteen tiedot sekä palvelun vastuuhenkilö muutos.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari perusturvajohtaja, Olli Lipponen sivistysjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

### **Päätös**

Merkittiin tietoon saatetuksi.



---

**§ 20**

**Muut asiat**

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.



§ 21

**LISÄPYKÄLÄ: Sivistysosaston menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät**

RauDno-2022-74

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että seuraavilla henkilöillä on lautakunnan toimintakaudeksi talousarviossa vahvistettujen määrärahojen puitteissa oikeus tilata ja vastaanottaa sivistyslautakunnalle tarvittavat tavarat ja hyväksyä menotositteet.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen sivistysjohtaja, Kirsi Solmari perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että seuraavilla henkilöillä on lautakunnan toimintakaudeksi talousarviossa vahvistettujen määrärahojen puitteissa oikeus tilata ja vastaanottaa sivistyslautakunnalle tarvittavat tavarat ja hyväksyä menotositteet.

Lautakunnan tositteet hyväksyy koulutusjohtaja.

Rehtorit hyväksyvät koulunsa laskut. Mikäli rehtori on esteellinen hyväksymään tositteen, sen hyväksyy koulutusjohtaja.

Päiväkodinjohtaja hyväksyy päivähoidon laskut. Mikäli päiväkodinjohtaja on esteellinen hyväksymään tositteen, sen hyväksyy koulutusjohtaja.

Tehtävään 480 Kirjasto sisältyvät menotositteet vastaanottaa sivistystoimen toimistosihteeri ja hyväksyy kirjastonjohtaja. Mikäli kirjastonjohtaja on esteellinen hyväksymään tositteen, sen hyväksyy koulutusjohtaja.



---

Tehtävään 470 Liikunta ja 460 Nuoriso sisältyvät menotositteet vastaanottaa sivistystoimen toimistosihteeri ja hyväksyy vapaa-ajansihteeri. Mikäli vapaa-ajansihteeri on esteellinen hyväksymään tositteen, sen hyväksyy koulutusjohtaja.

Tehtävään 490 Kulttuuri sisältyvät menotositteet vastaanottaa sivistystoimen toimistosihteeri ja hyväksyy kulttuurisihteeri. Mikäli kulttuurisihteeri on esteellinen hyväksymään tositteen, sen hyväksyy koulutusjohtaja.

Loma-aikaan laskujen hyväksymisen suorittaa laskujen hyväksymisoikeuden omaava sivistysosaston henkilö.

### **Päätös**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaiseksi.



**Muutoksenhakukielto**

§4, §9, §10, §11, §14, §15, §17

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§6, §7, §8, §12, §13

## Oikaisuvaatimusohje

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

#### **Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.